

Factura Pequeño Contribuyente

WILIAM DOUGLAS, LÓPEZ HERNÁNDEZ

Nit Emisor: 99388987

WILIAM HERNANDEZ

4 AVENIDA zona 1, SAN MIGUEL IXTAHUACÁN, SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D2667CE0-A47B-42AD-AD31-88C10B640CAE

Serie: D2667CE0 Número de DTE: 2759541421

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2025 07:21:01

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 07:21:01


Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-697, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-213-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D2667CE0, número de DTE 2759541421 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por William Douglas López Hernández, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-697 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-213-2025. Conste. San Marcos, 31 de julio de 2025.

(f) 
William Douglas López Hernández
DPI: 3178 19496 1303

(f) 
M.A. Ing. Amb. Byron Jervani Godínez Cifuentes
Jefe Sede Departamental
MAGA San Marcos



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 99388987

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1752585840996	Fecha de Generación: Jul 15, 2025, 7:24 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/07/2025 07:21:01		
Emisor:	99388987		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	WILIAM HERNANDEZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	D2667CE0-A47B-42AD-AD31-88C10B640CAE		
Serie:	D2667CE0		
Número del DTE:	2759541421		
Acuse de recibido:	FCID202520250715T07:21:0206:00D2667CE0A47B42ADAD3188C10B640CAE		
Fecha de la consulta:	15/07/2025 07:23:40		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 15/07/2025 07:24:04 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	99388987
NOMBRE	WILIAM DOUGLAS, LÓPEZ HERNÁNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-697
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-213-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		William Douglas López Hernández
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto para pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural San Marcos

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Brindé apoyo técnico en la formulación de los planes grupales a trabajar con base a la metodología del Sistema de Extensión Rural; a las familias participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, del Municipio de San José Ojetenam, San Marcos.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Brindé apoyo técnico en la conformación de un CADER juvenil en caserío las Nueva Esperanza y brindar información de lo que concierne al funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en el municipio de San José Ojetenam, San Marcos.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos	Brindé apoyo técnico en el mejoramiento y tecnificación del manejo del cultivo de hongos ostra, repollo y brócoli mediante asistencias técnicas y prácticas realizadas con cada productor que integran el -CADER-, de nueva independencia, nueva esperanza,	100%	Finalizado

integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	del municipio de San José Ojetenam, departamento de San Marcos.		
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé al equipo de extensión de la agencia municipal de extensión rural, en la coordinación de actividades agropecuarias con personal de la municipalidad y ONG presentes en el municipio, organizaciones que realizan actividades encaminadas al fortalecimiento Agropecuario, como parte del fortalecimiento de capacidades a través de la implementación de prácticas que favorezcan el incremento de sus producciones, el ahorro, el auto consumo de alimentos.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Brindé apoyo en la participación de la reunión ordinaria de la COMRED para la elaboración del plan de respuesta ante cualquier emergencia y la activación del COEM en el municipio de San José Ojetenam, departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Brinde apoyo técnico en comercialización de hortalizas y capacitación sobre administración del recurso recaudado en el Centro de Aprendizaje de Desarrollo Rural -CADER-.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la formulación y envío de la información de la decada y Pluviómetro de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, del Municipio de San José Ojetenam, San Marcos.	100%	Finalizado
	Apoyé al equipo técnico de la -AMER- en la formulación de la planificación e informes mensuales.	100%	Finalizado

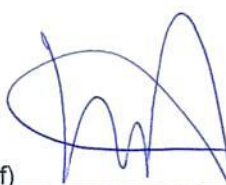
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

William Douglas López Hernández
DPI: 3178 19496 1303
Celular: 45876144

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

M.A. Ing. Amb. Byron Jervani Gómez Cifuentes
Jefe Sede Departamental
MAGA San Marcos

